

Modèle de lettre de notification du licenciement pour insuffisance professionnelle

Lettre recommandée avec demande d'avis de réception

ou

Lettre remise en main propre contre signature

Expéditeur : (*nom de la collectivité*)

Madame/Monsieur,.....

...
(*Adresse de l'agent*)

A..... le
.....

Objet : Notification du licenciement pour insuffisance professionnelle

Madame/Monsieur,

Par courrier en date du (*date du courrier de convocation à entretien préalable*), je vous ai convoqué(e) à un entretien préalable qui a eu lieu le..... (*date*) au sein de la collectivité de (*identité de la collectivité*), au sujet du licenciement pour insuffisance professionnelle envisagé à votre rencontre.

Préalablement à cet entretien, vous avez été invité(e) à prendre connaissance de votre dossier individuel et des pièces justifiant la mesure de licenciement, que vous êtes venu(e) consulter le (*date*) à (*lieu*) **OU** que vous n'êtes pas venu(e) consulter.

Au cours de l'entretien préalable, vous étiez assisté(e) de Madame/Monsieur..... (*nom, prénom et qualité*) **OU** vous avez fait le choix de ne pas vous faire accompagner.

A la suite de l'avis rendu par la Commission Consultative Paritaire, j'ai décidé de vous licencier.

Cette décision tient aux motifs suivants :

-
-

- (*indiquer précisément les motifs ayant conduit l'autorité territoriale à prendre la mesure de licenciement*).

Tenant compte de la durée de votre préavis qui est de, de vos droits à congés annuels restants, soit (*indiquer le nombre de jours*), ainsi que des jours acquis au titre de la réduction du temps de travail non pris, soit(*indiquer le nombre de jours*), votre licenciement

prendra effet dans un délai de jours/mois (selon la durée du préavis et des congés annuels restants) à compter de la notification de la présente décision.

A cette même date, vous serez radié(e) des effectifs de(collectivité ou établissement) et cesserez d'être rémunéré(e). Un certificat de travail, l'attestation employeur destinée à France Travail ainsi qu'un reçu pour solde de tout compte (document optionnel) vous seront alors transmis.

Enfin, je vous informe que vous percevrez une indemnité de licenciement d'un montant de Euros.

La présente décision peut faire l'objet d'un recours devant le Tribunal Administratif de..... dans un délai de deux mois à compter de sa notification.

La juridiction administrative compétente peut être saisie par l'application Télérecours citoyens accessible à partir du site www.telerecours.fr.

Restant à votre écoute pour tous renseignements complémentaires, je vous prie d'agréer, *Madame, Monsieur*, l'expression de mes salutations distinguées.

Le Maire/ Le Président